*Приложение 1* Заведующему Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад п. Новый»

Куприной В.А.

адрес: п. Новый, ул. Центральная, д. 18

от

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

адрес:

телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ №

о приеме ребенка в дошкольное образовательное учреждение

Прошу принять в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад п. Новый» моего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка дата рождения ребенка)

на обучение по образовательной программе дошкольного образования в группу общеразвивающей направленности с режимом пoлпoгo дня (10-ти часового пребывания) неполного дня (кратковременного (5-ти часового пребывания).

с « » 20 г. на основании приказа управления образования администрации г. Суздаля от « » 20 г. №

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка

(серия, №, место государственной регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка

Язык образования — , родной язык из числа языков народов России —

 20 *г.*

(дата) (ФИО)

Мать

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

Реквизиты документа, удостоверяющие личность:

Адрес электронной почты , телефон

 Отец

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

Реквизиты документа, удостоверяющие личность:

Адрес электронной почты , телефон

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) *да/нет*

К заявлению прилагаю документы согласно расписке *(Приложение к заявлению)*

« » 20 г. /

(дата) (подпись) (ФИО)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом МБДОУ «Детский сад п. Новый», с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Воспитанника и Заказчика ***ознакомлен(а)***

« » 20 г. /

(дата) (подпись) (ФИО)

На обработку путем сбора, хранения, использования, передачи, уничтожения моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка с момента зачисления ребенка в МБДОУ «Детский сад п. Новый» до момента выбытия ребенка из учреждения ***согласен(на).***

« » 20 г.

(дата)  (ФИО)

*Приложение 3*

Расписка

о приеме документов к заявлению на прием ребенка в МБДОУ «Детский сад п. Новый»

*«* » 20 *г.* у

(дата) (ФИО родителя)

принято заявление о приеме

(ФИО ребенка)

(дата рождения ребенка)

в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Владимира

«Детский сад п. Новый»

К заявлению прилагаются следующие документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование документа | Кол-воэкземпляров | Примечание |
| 1 | Путевка (направление) |  |  |
| 2 | Копия свидетельства о рождении ребенка |  |  |
| 3 | Копия свидетельства о регистрации ребенка поместу жительства |  |  |
| 4 | Копия документа, удостоверяющего личностьродителя (законного представителя) ребенка |  |  |
| 5 | Договор об образовании по образовательнымпрограммам дошкольного образования |  |  |
| 6 | Согласие субъекта на обработку персональныхданных |  |  |
| 7 | Согласие законного представителя на обработкуперсональных данных подопечного |  |  |
| 8 | Согласие на оказание психолого-педагогической, социальной помощи специалистами ДООО |  |  |
| 9 | Заявление на предоставление компенсациичасти родительской платы |  |  |
| 10 | Копия свидетельства о рождении 1-гo ребенка |  |  |
| ll | Копия свидетельства о рождении 2-го ребенка |  |  |
| 12 | Копия свидетельства о рождении 3-го ребенка |  |  |
| 13 | Копия документа, подтверждающего расчетныйсчет родителя (законного представителя) ребенка |  |  |
| 14 | Доверенность на право забирать ребенка из ДОО |  |  |
| 15 | Согласие на фото- и видеосъемку |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Подпись родителя (законного представителя)

Индивидуальный номер заявления \_\_\_\_\_\_ о приеме в образовательную организацию МБДОУ «Детский сад п. Новый»

Заведующий МБДОУ «Детский сад п. Новый» В.А. Куприна